

Phụ lục
DANH MỤC THỦ TỤC HÀNH CHÍNH VÀ QUY TRÌNH NỘI BỘ GIẢI QUYẾT
THỦ TỤC HÀNH CHÍNH SỬA ĐỔI, BỔ SUNG TRONG LĨNH VỰC AN TOÀN THỰC PHẨM VÀ DINH DƯỠNG
THUỘC PHẠM VI CHỨC NĂNG QUẢN LÝ CỦA CẤP TỈNH, CẤP XÃ TRÊN ĐỊA BÀN TỈNH
(Kèm theo Quyết định số /QĐ-UBND ngày tháng năm 2025 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh Lâm Đồng)

A. DANH MỤC THỦ TỤC HÀNH CHÍNH SỬA ĐỔI, BỔ SUNG

STT	Tên TTHC	Thời hạn giải quyết	Địa điểm thực hiện	Phí/lệ phí (nếu có)	Căn cứ pháp lý
1	Cấp giấy chứng nhận cơ sở đủ điều kiện an toàn thực phẩm đối với cơ sở kinh doanh dịch vụ ăn uống, cơ sở sản xuất thực phẩm thuộc phạm vi quản lý của Bộ Y tế Mã TTHC: 1.013855	20 ngày làm việc	Tiếp nhận và trả kết quả tại: - Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh Lâm Đồng ¹ . - Trung tâm Phục vụ hành chính công cấp xã ² .	- Đối với cơ sở sản xuất nhỏ lẻ được cấp giấy chứng nhận cơ sở đủ điều kiện an toàn thực phẩm: 500.000 đồng/lần/cơ sở. - Đối với cơ sở sản xuất khác (bao gồm cả cơ sở vừa sản xuất vừa kinh doanh) được giấy chứng nhận cơ sở đủ điều kiện an toàn thực phẩm: 2.500.000 đồng/lần/cơ sở. - Đối với cơ sở kinh doanh dịch vụ ăn uống phục vụ dưới 200 suất ăn: 700.000 đồng/lần/cơ sở. - Đối với cơ sở kinh doanh dịch vụ ăn uống phục vụ từ 200 suất ăn trở lên: 1.000.000 đồng/lần/cơ sở.	- Luật An toàn thực phẩm số 55/2010/QH12 ngày 17/6/2010. - Nghị định số 155/2018/NĐ-CP ngày 12/11/2018 của Chính phủ. - Nghị định số 148/2025/NĐ-CP ngày 12/6/2025 của Chính phủ. - Thông tư 67/TT-BTC ngày 05/08/2021 của Bộ trưởng Bộ Tài chính. - Quyết định số 2076/QĐ-BYT ngày 24/6/2025 của Bộ trưởng Bộ Y tế.

¹ Các cơ sở kinh doanh dịch vụ ăn uống, cơ sở sản xuất thực phẩm thuộc cấp tỉnh quản lý: Được quy định tại khoản 1 Điều 4 Quy định phân cấp quản lý nhà nước về an toàn thực phẩm trên địa bàn tỉnh Lâm Đồng ban hành kèm theo Quyết định số 45/2025/QĐ-UBND ngày 12/12/2025 của Ủy ban nhân dân tỉnh Lâm Đồng.

² Các cơ sở thuộc UBND xã, phường, đặc khu quản lý: Được quy định tại điểm a khoản 3 Điều 7 Quy định phân cấp quản lý nhà nước về an toàn thực phẩm trên địa bàn tỉnh Lâm Đồng ban hành kèm theo Quyết định số 45/2025/QĐ-UBND ngày 12/12/2025 của Ủy ban nhân dân tỉnh Lâm Đồng.

STT	Tên TTHC	Thời hạn giải quyết	Địa điểm thực hiện	Phí/lệ phí (nếu có)	Căn cứ pháp lý
					- Quyết định số 45/2025/QĐ-UBND ngày 12/12/2025 của Ủy ban nhân dân tỉnh Lâm Đồng.

B. QUY TRÌNH NỘI BỘ GIẢI QUYẾT THỦ TỤC HÀNH CHÍNH

Thủ tục: Cấp giấy chứng nhận cơ sở đủ điều kiện an toàn thực phẩm đối với cơ sở kinh doanh dịch vụ ăn uống, cơ sở sản xuất thực phẩm thuộc phạm vi quản lý của Bộ Y tế (Mã TTHC: 1.013855). Thời hạn giải quyết: 20 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ.

** Trường hợp thuộc thẩm quyền của Sở Y tế (Chi cục An toàn thực phẩm)*

Bước thực hiện	Nội dung công việc	Trách nhiệm thực hiện	Thời gian	Kết quả
B1	Tiếp nhận hồ sơ, chuyển xử lý	Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh	01 ngày làm việc	Bộ hồ sơ
B2	Giải quyết hồ sơ: - Tiếp nhận hồ sơ từ BPMC, kiểm tra tính hợp pháp của hồ sơ: + Phù hợp: tiến hành xử lý, giải quyết. + Chưa phù hợp: làm văn bản trả lời. - Xây dựng kế hoạch thẩm định cơ sở: + Đạt: cấp giấy chứng nhận cơ sở đủ điều kiện. + Không đạt: khắc phục tối đa 30 ngày. - Trình ký văn bản	Phòng Hành chính tổng hợp - Chi cục An toàn thực phẩm tỉnh Lâm Đồng, Sở Y tế	12 ngày làm việc	File trình ký Giấy chứng nhận cơ sở đủ điều kiện an toàn thực phẩm
B3	Ký duyệt	Chi cục trưởng - Chi cục An toàn thực phẩm tỉnh Lâm Đồng, Sở Y tế	01 ngày làm việc	Ký duyệt văn bản/Ký số trên văn bản

Bước thực hiện	Nội dung công việc	Trách nhiệm thực hiện	Thời gian	Kết quả
B4	- Ký sổ (đóng dấu)/ ký sao y. - Lưu vào kho dữ liệu cá nhân. - Chuyển kết quả giải quyết TTHC cho BPMC	Văn thư - Chi cục An toàn thực phẩm tỉnh Lâm Đồng, Sở Y tế	01 ngày làm việc	File giấy chứng nhận cơ sở đủ điều kiện hoàn chỉnh
B5	Trả kết quả	Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh	Giờ hành chính	Văn bản trả lời hoặc Giấy chứng nhận cơ sở đủ điều kiện

** Trường hợp thuộc thẩm quyền của UBND cấp xã*

Bước thực hiện	Nội dung công việc	Trách nhiệm thực hiện	Thời gian	Kết quả
B1	Tiếp nhận hồ sơ, chuyển xử lý	Trung tâm Phục vụ hành chính công cấp xã	01 ngày làm việc	Bộ hồ sơ
B2	Phân công xử lý	Lãnh đạo Phòng Văn hóa - Xã hội	01 ngày làm việc	Hồ sơ

Bước thực hiện	Nội dung công việc	Trách nhiệm thực hiện	Thời gian	Kết quả
B3	Giải quyết hồ sơ: - Tiếp nhận hồ sơ từ BPMC, kiểm tra tính hợp pháp của hồ sơ: + Phù hợp: tiến hành xử lý, giải quyết. + Chưa phù hợp: làm văn bản trả lời. - Xây dựng kế hoạch thẩm định cơ sở: + Đạt: cấp giấy chứng nhận cơ sở đủ điều kiện. + Không đạt: khắc phục tối đa 30 ngày. - Trình ký văn bản	Chuyên viên Phòng Văn hóa - Xã hội	15 ngày làm việc	File trình ký Giấy chứng nhận cơ sở đủ điều kiện an toàn thực phẩm
B4	Ký nháy	Lãnh đạo Phòng Văn hóa - Xã hội	01 ngày làm việc	File ký nháy Giấy chứng nhận cơ sở đủ điều kiện an toàn thực phẩm
B5	Ký duyệt	Lãnh đạo UBND cấp xã	01 ngày làm việc	Ký duyệt văn bản/Ký số trên văn bản
B6	- Ký số (đóng dấu)/ký sao y. - Lưu vào kho dữ liệu cá nhân. - Chuyển kết quả giải quyết TTHC cho BPMC	Văn thư UBND cấp xã	01 ngày làm việc	File giấy chứng nhận cơ sở đủ điều kiện hoàn chỉnh

Bước thực hiện	Nội dung công việc	Trách nhiệm thực hiện	Thời gian	Kết quả
B7	Trả kết quả	Trung tâm Phục vụ hành chính công cấp xã	Giờ hành chính	Văn bản trả lời hoặc Giấy chứng nhận cơ sở đủ điều kiện
